



## COMUNICATO STAMPA

# ARRIVA DENTADENT, CERCASI PERSONALE

## Apri un nuovo Studio dentistico al centro commerciale I GIGLI

**CAMPI BISENZIO (Firenze) – Per l'arrivo di Dentadent, un nuovo studio dentistico al centro commerciale I GIGLI, sono aperte alcune posizioni per le figure di: direttore, commerciale, receptionist, responsabile receptionist e assistenti.**

Inaugurerà il prossimo autunno, il nuovo studio Dentistico Dentadent, e per l'occasione sono aperte le selezioni del personale. Tutte le candidature potranno essere inviate a [igigli@dentadent.it](mailto:igigli@dentadent.it).

Per la figura del DIRETTORE è richiesta l'età compresa tra i 30 anni e i 50 anni, preferibile provenienza dal settore odontoiatrico come direttore amministrativo clinica /commerciale. Scolarizzazione medio/alta (laurea). E' richiesta esperienza e capacità di gestione del personale per un organico di circa 15 dipendenti e di gestione del personale medico per un organico di circa 15 collaboratori tra medici ed igienisti. Sono richieste: capacità di vendita e di lavorare ad obiettivi, conoscenza e capacità di utilizzo sistemi informatici (word, outlook, excel), capacità relazionali Problem solving, capacità nel valutare proposte di Marketing punto vendita, esperienza nella gestione e organizzazione amministrativa (controllo di gestione).

Sono previsti premi mensili e su base annua pari al 30%-50% dello stipendio lordo. Il direttore dovrà rapportarsi direttamente all'Amministratore Delegato.

Per la figura del COMMERCIALE è richiesta l'età compresa tra i 30 anni e i 40 anni ed è gradita esperienza nel settore odontoiatrico o da settore complementare. E' richiesta la capacità di vendita e di lavorare ad obiettivi, la conoscenza e capacità di utilizzo sistemi informatici (word, outlook, excel), l'esperienza pregressa come customer service, problem solving.

Sono previsti premi mensili pari al 30%-50% dello stipendio lordo.

Per la figura del RECEPTIONIST è gradita esperienza nel settore odontoiatrico (preferibilmente come receptionist oppure anche come assistente alla poltrona /commerciale) e avere l'età compresa tra i 20 e i 40 anni, spigliata, educata, bella presenza, bel sorriso, aspetto ordinato. E' richiesta la conoscenza e la capacità di utilizzo sistemi informatici (word, outlook, excel), di lavorare in team e per obiettivi (di gruppo/singoli), Problem solving, disponibilità a lavorare su turni, esperienza pregressa come promoter/hostess, capacità base amministrative (prima nota, cassa, fatture, pagamenti).

Il RESPONSABILE RECEPTIONIST è richiesta l'età compresa tra i 30 e i 40 anni, oltre all'esperienza nel settore è gradito un grado di scolarizzazione medio alto (laurea), spigliata educata, bella presenza, bel sorriso, aspetto ordinato, capacità di lavorare in team e per obiettivi (di gruppo/singoli), capacità relazionali e problem solving, capacità di gestione delle risorse umane (5-7 receptionist), capacità nel valutare proposte di Marketing punto vendita, conoscenza e capacità di utilizzo sistemi informatici (word, outlook, excel).

La figura si rapporta direttamente al direttore amministrativo della clinica.



Per la figura di ASSISTENTI è richiesta l'età compresa tra i 25 e i 40 anni e almeno 24 mesi di esperienza in tutti i settori dell'odontoiatria: conservativa, endodonzia, protesi, chirurgia, implantologia e ortodontia. E' richiesta la disponibilità a lavorare su turni ed è gradita conoscenza di programma gestionale Orisident. Preferibilmente candidate che hanno frequentato il corso per Assistenti alla poltrona. E' richiesta esperienza nella gestione amministrativa e gestionale sala sterilizzazione (ordini/magazzino/laboratori odontotecnici/fatture fornitori), capacità organizzative e propensione a lavorare in team (5/7 persone), capacità di lavorare su obiettivi (di team/singoli), conoscenza e capacità di utilizzo sistemi informatici (word, outlook, excel).

Tutti i comunicati de I GIGLI si trovano su <http://www.igigli.it/it/gigli/press-area>

Campi Bisenzio, 6 agosto 2015

Centro Commerciale I GIGLI  
Tel. 055/8969250

Ufficio Stampa  
tel. 331.1181999-3495314526